



FAKULTÄT FÜR
WIRTSCHAFTSWISSENSCHAFT

Registrierungs- und Vergabeverfahren für Masterseminare und Scientific Projects ab SS 2021

Stand 16.05.2021

Studiendekanat der FWW

[Home](#) > [Studium](#) > [WÄHREND DES ST...](#) > [Beratung an der F...](#) > [Studiendekanat](#) > [Aktuelles / General Information](#)

[Informationen für Bachelorstudierende / Information on Bachelor programs](#) | [Informationen für Masterstudierende / Information on Master programs](#) |
Jessica Naundorf

Studiendekanat

Herzlich Willkommen auf der Internetseite des Studiendekanats der Fakultät für Wirtschaftswissenschaft!

Auf den folgenden Seiten erhalten Sie Informationen zu Ihrem Bachelor- oder Masterstudium!



Studiendekan der FWW

[> Prof. Dr. Sebastian Eichfelder](#)



Studiendekanat der FWW

[> Dr. Jessica Naundorf](#)

Aktuelles / General Information

Auf der folgende Seite finden Sie aktuelle Informationen aus dem Studiendekanat! / On the following page you can get current information of Dean's Office of Study Affairs!

Informationen für Bachelorstudierende / Information on Bachelor programs

[> Wirtschaftswissenschaftliches und Volkswirtschaftliches Seminar](#)
[> Bachelor-Abschlussseminar / Bachelor Thesis Seminar](#)
[> Infos zu FWW-Masterstudiengängen](#)

Informationen für Masterstudierende / Information on Master programs

Hier finden Sie Informationen zu unseren Masterprogrammen (Seminarankündigungen, Informationsveranstaltungen etc.).

Sprechstunden / Office Hours

Sprechstunde:

Das Studiendekanat der FWW ist im Ausnahmefall wieder persönlich erreichbar. Bitte verzichten Sie jedoch auf alle nicht notwendigen Termine, Ihrer und unserer Sicherheit zuliebe! Viele Angelegenheiten können per Telefon (0391-67-52263) oder per E-Mail (studiendekan-fww@ovgu.de) erledigt werden. Für unaufschiebbare Angelegenheiten, die einen Besuch notwendig machen, vereinbaren Sie bitte einen Termin über das folgende [Formular](#).
Bleiben Sie gesund!

Office hours:

In exceptional cases, the Dean's Office of Study Affairs can be contacted personally. However, for your and our own safety, please renounce making any unnecessary appointments! Many issues can be managed by telephone (0391-67-52263) or via E-Mail (studiendekan-fww@ovgu.de). For issues that cannot be postponed and that require a visit, please make an appointment using the following [form](#).
Stay healthy!

Adresse

Postanschrift
Otto-von-Guericke-Universität
Studiendekanat der FWW
Postfach 4120
39016 Magdeburg

Aufgetretene Probleme in den letzten Semestern

- Studierende bewerben sich weiterhin an mehreren Lehrstühlen
- Studierenden sind „internen“ Regeln zur Vergabe der Plätze nicht klar
- keine einheitliche/terminierte Vorgehensweise bei Zusagen → Studierende haben „Angst“, wenn sie Prof A absagen, bevor sie von Prof B eine Zusage erhalten den Anspruch auf einen Platz zu verlieren
- Platzvergabe der Lehrstühle erfolgte z.T. ohne Berücksichtigung der beiden zur Verfügung gestellten Listen; z.T. an Studierende die gar keinen Anspruch haben
- einzelne Studierende erhielten bis zu 3 Zusagen → ständiger Wechsel der Teilnehmer*innen bei Absage des Platzes

Verbessertes Registrierungs- und Vergabeverfahren für Masterseminare und Scientific Projects ab SS 2021 (1)

4-stufiges Verfahren für die Vergabe der Plätze:

1. Registrierung im E-Learning Portal OVGU und Ausfüllen des Fragebogens für die Teilnahme an einem Masterseminar bzw. Scientific Project
2. Bewerbung für Priorität I und II & Auswahl von Studierenden mit Erst- & Zweitpräferenz durch Lehrstühle
3. Vergabe der verbleibenden Plätze an Studierende mit Anspruch durch die Lehrstühle
4. Vergabe der Restplätze [bei Masterseminaren: auch an Studierende ohne Anspruch] nach dem "First-Come-First-Served"-Prinzip


Verbessertes Registrierungs- und Vergabeverfahren für Masterseminare und Scientific Projects ab SS 2021 (2)

- vollständig digitales Verfahren über das E-Learning Portal OVGU
- keine Mehrfach-Bewerbung der Studierenden für verschiedene Masterseminare bzw. Scientific Projects mehr möglich
- zeitgleiche Auswahl von Studierenden durch E-Learning-Verantwortliche möglich

Stufe 1: Registrierung im E-Learning Portal OVGU und Ausfüllen des Fragebogens für die Teilnahme an einem Masterseminar bzw. Scientific Project (1)

Mai/Juni							
	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag
KW 21	24	25	26	27	28	29	30
	Pfingstmontag	ab 25.05.21 um 10:00 Uhr - Registrierung für die Masterseminare und Scientific Projects über das E-Learning Portal OVGU - Kursbereich "Studiendekanat" & Ausfüllen des Fragebogens					
KW 22 - KW 25	Vorlesungszeit						
	28	29	30	1	2	3	4
KW 26			bis 30.06.21 um 23:55 Uhr - Registrierung für die Masterseminare und Scientific Projects über das E-Learning Portal OVGU - Kursbereich "Studiendekanat" & Ausfüllen des Fragebogens				

1. Stufe des Vergabeverfahrens / 1st step of the allocation procedure

 Fragebogen zur Registrierung/ Registration Questionnaire

Bitte füllen Sie bis **Mittwoch**, den **30.06.2021** um **23:55 Uhr** die nachfolgende Umfrage aus, um sich für die Teilnahme an einem Masterseminar

Stufe 1: Registrierung im E-Learning Portal OVGU und Ausfüllen des Fragebogens für die Teilnahme an einem Masterseminar bzw. Scientific Project (2)

Fragebogen zur Registrierung/ Registration Questionnaire

Bitte füllen Sie bis **Mittwoch**, den **30.06.2021** um **23:55 Uhr** die nachfolgende Umfrage aus, um sich für die Teilnahme an einem Masterseminar im Wintersemester 2021/22 zu registrieren. Durch Ihre Antworten möchten wir sicherstellen, dass ausreichend Plätze in Seminaren verfügbar sind. Hierbei dient die Abfrage der Sprache jedoch lediglich der besseren Planbarkeit durch das Studiendekanat und garantiert nicht, dass ein Seminarplatz in einer anderen als der offiziellen Lehrsprache des Studienprogramms zur Verfügung gestellt wird. Nur nach Ausfüllen des Fragebogens haben Sie Anspruch auf einen Platz in einem Masterseminar im Wintersemester 2021/22, sofern Sie noch kein Masterseminar erfolgreich abgeschlossen haben.

- Ihr Anspruch richtet sich nach Ihrem Regelstudienplan, d.h. zuerst Masterseminar (2. FS) und dann das Scientific Project (3. FS).
- Während des Studiums haben Sie nur Anspruch auf einen Seminarplatz [Ausnahme: Studierende des M-VWPA bzw. M-EPA] und genau ein Scientific Project-Platz.
- Die Teilnahme an einem weiteren Seminar ist nur im Rahmen des "First-Come-First-Served"-Prinzips (4. Stufe des Verfahrens) möglich, sofern nach erfolgreicher Platzvergabe an alle Studierende mit Anspruch noch freie Kapazitäten bestehen sollten.
- Ihre jeweils angegebene Spezialisierung rechtfertigt keinen Anspruch auf einen Platz an einem bestimmten Lehrstuhl.

Nach Stufe 1: Registrierung im E-Learning Portal OVGU und Ausfüllen des Fragebogens für die Teilnahme an einem Masterseminar bzw. Scientific Project


- bis 07.07.21: Information der Lehrstühle über benötigte Kapazitäten in allen Masterseminaren und Scientific Projects und ggfs. Feinjustierung des Angebots
- bis 16.07.21: Veröffentlichung der Modulbeschreibungen im E-Learning Portal durch Studiendekanat

Stufe 2: Wahl Priorität I und II & Auswahl von Studierenden mit Erst- & Zweitpräferenz durch Lehrstühle (1)

- **ab 19.07.21 ab 10:00 Uhr** – Wahl der Erst- & Zweitpriorität sowie Einreichung der Bewerbungsunterlagen im E-Learning Portal OVGU – Kursbereich "Studiendekanat"

2. Stufe des Vergabeverfahrens / 2nd step of the allocation procedure

- Bitte wählen Sie **Montag, den 19.07.2021 um 10:00 Uhr** bis **Montag, den 30.08.2021 um 12:00 Uhr** unter dem Button "Wahl der Lehrstühle" Ihre Erst- (Priorität I) und Zweitpräferenz (Priorität II) für die Teilnahme an einem Masterseminar im WS 2021/22.
- Die Bewerbung an den beiden präferierten Lehrstühlen erfolgt hier über das E-Learning Portal OVGU - Kursbereich „Studiendekanat“ .
- Füllen Sie bitte das standardisierte Bewerbungsformular aus. Das **Bewerbungsformular** finden Sie **hier**.
- Laden Sie bitte das ausgefüllte Bewerbungsformular sowie eine aktuelle Notenbescheinigung im PDF-Format bis **spätestens zum 30.08.2021 um 12:00 Uhr** hoch.
- Werden die Bewerbungsunterlagen nicht fristgerecht eingereicht, geht der Platzanspruch verloren.
- Die Lehrstühle informieren die Studierenden über die getroffene Entscheidung für die Priorität I bis zum **13.09.2021** und für die Priorität II bis zum **20.09.2021**.

 Wahl Priorität I / Selection of Priority I

 Wahl der Priorität II / Selection of Priority II


...wenn mindestens für jede Priorität ein Seminar/Scientific Project gewählt wurde, dann...



Bewerbungsformular und Notenbescheinigung / Application Form & Transcript of Records

Stufe 2: Wahl Priorität I und II (2)

- Klicken Sie im Kurs “WS 21/22: Masterseminare / Master Seminars“ bzw. „WS 21/22: Scientific Projects“ auf den Button „Wahl Priorität I“.

 Wahl Priorität I / Selection of Priority I

- Unter „Gruppenwahl“ wählen Sie anschließend EIN konkretes Seminar/Projekt aus und bestätigen Ihre Auswahl mit dem Button „Meine Wahl speichern“ unter den aufgeführten Seminaren/Projekten.



Gruppenwahl	Gruppe	Beschreibungen anzeigen
<input type="radio"/>		Seminar zur Empirischen Wirtschaftsforschung (20982) - Prio I
<input type="radio"/>		Tax Incidence - Who bears the burden of the corporate income tax? (22727) - Prio I
<input type="radio"/>		Verhaltensökonomische Aspekte im Accounting (22687) - Prio I
<input type="radio"/>		Computational Finance and Financial Management (22047) - Prio I
<input type="radio"/>		Empirical Corporate Finance (22045) - Prio I
<input type="radio"/>		Topics in Economic Analysis of Law (21166) - Prio I
<input type="radio"/>		Current Trends in Marketing Research (21013) - Prio I

Meine Wahl speichern


**Gleiche Prozedur
für Wahl Priorität II**

**bis zum
30. August 2021
um 12 Uhr!!**

Stufe 2: Wahl Priorität I und II (3)

nach  Wahl Priorität I / Selection of Priority I und  Wahl der Priorität II / Selection of Priority II

Freischaltung der Aufgabe:

 Bewerbungsformular und Notenbescheinigung / Application Form & Transcript of Records

Bewerbungsformular enthält:

- Persönliche personenbezogene Daten (u.a. Studiengang, FS, Schwerpunkt(e), usw.)
- Fragen zu Software-Kenntnissen
- Motivationsschreiben für Priorität I
- Motivationsschreiben für Priorität II

bis zum
30. August 2021
um **12 Uhr** hochladen!!

Stufe 2: Wahl Priorität I und II & Auswahl von Studierenden mit Erst- & Zweitpräferenz durch Lehrstühle (4)

- bis 13.09.21:
 - Auswahl von Studierenden mit **Erstpräferenz (Priorität I)** durch Lehrstühle
 - Information der Studierenden durch Lehrstühle
- bis 20.09.21:
 - Auswahl von Studierenden mit **Zweitpräferenz (Priorität II)** durch Lehrstühle
 - Information der Studierenden durch Lehrstühle

ACHTUNG! Studierende, die eine Zusage für gewählte Priorität I bzw. II erhalten haben, werden aus dem entsprechenden E-Learning-Kurs gelöscht!

- keine weitere Berücksichtigung der ausgewählten Studierenden bei nachfolgenden Verfahrensschritten

Stufe 3: Vergabe der verbleibenden Plätze an Studierende mit Anspruch durch die Lehrstühle


- Was passiert mit Studierenden mit Anspruch, die nach Zusagen der Lehrstühle für Priorität I und Priorität II noch keinen Platz haben?

- **21.09.2021 bis 24.09.21:**
 - Vergabe ggfs. verbleibender Plätze an Studierende mit Anspruch durch die Lehrstühle unter ausschließlicher Berücksichtigung des Studiengangs [Ausnahme: Studierende M-ORBA]
 - Information der Studierenden durch Lehrstühle

Stufe 4: Vergabe der Restplätze auch an Studierende ohne Anspruch nach dem "First-Come-First-Served"-Prinzip (1)

- Was passiert, wenn nach Stufe 3 noch freie Plätze in einem Masterseminar vorhanden sind?
- **27.09.21 um 17:00 Uhr – 29.09.21 um 23:55 Uhr:**
 - für Masterseminare: Vergabe der ggfs. vorhandenen Restplätze auch an Studierende ohne Anspruch nach "First-Come-First-Served"-Prinzip im E-Learning Portal – Kursbereich "Studiendekanat"
- ab Vorlesungsbeginn (Montag, den 11.10.21) möglicher Bearbeitungsbeginn der Masterseminare und Scientific Projects

Stufe 4: „First-Come-First-Served“-Prinzip (2)

- Dazu klicken Sie auf  First-Come-First-Served
- Unter „Gruppenwahl“ wählen Sie anschließend EIN noch zur Auswahl stehendes Seminar aus und bestätigen Ihre Auswahl mit dem Button „Meine Wahl speichern“ unter den aufgeführten Seminaren.
- Neben dem Namen des Seminars finden Sie jetzt auch Informationen darüber, wie viele Plätze dort im WS 2021/22 zur Verfügung stehen (Maximalzahl) und wie viele Studenten bereits eine feste Zusage erhalten haben (Gruppenmitglieder).
- Sollte das Seminar keine Kapazitäten mehr zur Verfügung haben, ist es nicht mehr möglich den „Gruppenwahl“-Button des Seminars anzuklicken. Folglich müssen Sie dann einen Lehrstuhl wählen, welcher noch Kapazitäten zur Verfügung hat.

Stufe 4: „First-Come-First-Served“-Prinzip (3)

Beispiel:

Gruppenwahl	Gruppe Beschreibungen anzeigen	Gruppenmitglieder / Maximalzahl
<input type="radio"/>	Unternehmensrechnung und Controlling	2 / 6
<input type="radio"/>	Internationales Management	3 / 6
<input type="radio"/>	Betriebswirtschaftliche Steuerlehre	0 / 10
<input type="radio"/>	Finanzierung und Banken	3 / 10
<input type="radio"/>	Unternehmensführung und Organisation	0 / 12
<input type="radio"/>	Operations Management	0 / 6
<input type="radio"/>	Marketing	0 / 6

Meine Wahl speichern

Zeitplanung

Zeitplanung für die Vergabe der Plätze in den Masterseminaren und Scientific Projects im Wintersemester 2021/2022

4-stufiges Verfahren für die Vergabe der Plätze

1. Registrierung und Ausfüllen des Fragebogens für die Teilnahme an einem Masterseminar bzw. Scientific Project im E-Learning Portal OVGU
2. Bewerbung für Priorität I und II & Auswahl von Studierenden mit Erst- & Zweitpräferenz durch Lehrstühle
3. Vergabe der verbleibenden Plätze an Studierende mit Anspruch durch die Lehrstühle
4. Vergabe der Restplätze auch an Studierende ohne Anspruch nach dem "first come, first served"-Prinzip

Mai/Juni							
	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag
KW 21	24	25	26	27	28	29	30
	Pfingstmontag	ab 25.05.21 um 10:00 Uhr – Registrierung für die Masterseminare und Scientific Projects über das E-Learning Portal OVGU – Kursbereich "Studiendekanat" & Ausfüllen des Fragebogens					
KW 22 – KW 25	Vorlesungszeit						
	28	29	30	1	2	3	4
KW 26			bis 30.06.21 um 23:55 Uhr – Registrierung für die Masterseminare und Scientific Projects über das E-Learning Portal OVGU – Kursbereich "Studiendekanat" & Ausfüllen des Fragebogens				
Juli							
	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag
KW 27	5	6	7	8	9	10	11
			bis 07.07.21: Information der Lehrstühle über benötigte Kapazitäten in allen Masterseminaren und Scientific Projects und ggfs. Feinjustierung des Angebots		Vorlesungsende SS 2021		
KW 28	12	13	14	15	16	17	18
Prüfungszeitraum					bis 16.07.21: Veröffentlichung der Modulbeschreibungen im E-Learning Portal durch Studiendekanat bis 16.07.21: Rückmeldung von E-Learning-Verantwortlichen an Studiendekanat		
KW 29	19	20	21	22	23	24	25
Prüfungszeitraum	ab 19.07.21 ab 10:00 Uhr – Wahl der Erst- & Zweitpräferenz sowie Einreichung der Bewerbungsunterlagen im E-Learning Portal OVGU – Kursbereich "Studiendekanat" – Wahl des Studiengangs						
KW 30	26	27	28	29	30	31	1
Prüfungszeitraum							
August / September							
KW 31 – KW 34	vorlesungsfreie Zeit						
KW 35	30	31	1	2	3	4	5
	bis 30.08.21 um 12:00 Uhr – Wahl der Erst- & Zweitpräferenz sowie Einreichung der Bewerbungsunterlagen im E-Learning Portal OVGU – Kursbereich "Studiendekanat" – Wahl des Studiengangs	ab 31.08.21: Auswahl von Studierenden mit Erstpräferenz durch Lehrstühle * Löschen der Gruppenzugehörigkeit der ausgewählten Studierenden bei Masterseminaren & Löschen der ausgewählten Studierenden bei Scientific Projects im E-Learning & Information der Studierenden durch Lehrstühle					

**Vollständige Zeitplanung
im Überblick auf
Internetseite
des Studiendekanats
und im
E-Learning Portal
Kursbereich
"Studiendekanat"**



FAKULTÄT FÜR
WIRTSCHAFTSWISSENSCHAFT

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

Bei weiteren Fragen wenden Sie sich bitte an:

studiendekan-fww@ovgu.de